

**MIDDELALDERCENTRET
FORSØGSCENTER FOR HISTORISK TEKNOLOGI**

**Ved Hamborgskoven 2-4
4800 Nykøbing Falster**

ÅRSREGNSKAB 2022

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Oplysninger om Middelaldercentret	
Oplysninger om Middelaldercentret	3
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors påtegning.....	5-7
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning	8
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Anvendt regnskabspraksis	9-10
Resultatopgørelse	11
Balance	12-13
Noter	14-17

OPLYSNINGER OM MIDDELALDERCENTRET

Institution	Middelaldercentret Forsøgscenter for Historisk Teknologi Ved Hamborgskoven 2-4 4800 Nykøbing Falster
	Telefon: 54 86 19 34
	Hjemmeside: www.middelaldercentret.dk
	E-mail: mc@middelaldercentret.dk
	CVR-nr.: 15 93 91 33
	Etableret: 30. april 1992
	Hjemsteds- kommune: Guldborgsund
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Formand Michael Bang, Direktør Næstformand Poul Schreiner Hansen, Skovrider Ole K. Larsen, Byrådsmedlem Poul Grinder-Hansen, Museumsinspektør Martin Lohse, Byrådsmedlem Marianne Rasmussen Lindegaard Henrik Høegh, Konsulent Flemming Sørensen, Associeret Professor Pia Bach, Medarbejderrepræsentant
Centerleder	Poul Schreiner Hansen, Interimdirektør
Revisor	Aage Maagensen statsautoriseret revisionsaktieselskab Slotsgade 11 4800 Nykøbing F.
Pengeinstitutter	Nykredit Bank A/S Kalvebod Brygge 47 1780 København V

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsregnskab for 2022 for Middelaldercentret.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med Børne- og Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 32 af 13. januar 2022 om regnskabsaflæggelse, rapportering og revision vedrørende Børne- og Undervisningsministeriets puljemidler samt gældende vedtægter.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig. Årsregnskabet giver efter vor opfattelse et retvisende billede af Middelaldercentrets aktiver og passiver, den finansielle stilling og resultat.

Nykøbing F den 24. marts 2023

Poul Schreiner Hansen
Interimdirektør

Bestyrelsen:

Michael Bang
Bestyrelsesformand

Poul Schreiner Hansen
Næstformand

Ole K. Larsen

Poul Grinder-Hansen

Marianne Rasmussen Lindgaard

Henrik Høegh

Flemming Sørensen

Pia Bach

Martin Lohse

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til bestyrelsen for Middelaldercentret

REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Middelaldercentret for regnskabsåret 1. januar til 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, og noter. Årsregnskabet er udarbejdet efter bekendtgørelse nr. 32 af 13 januar 2022 om regnskabsaflæggelse, rapportering og revision vedrørende Børne- og Undervisningsministeriets puljemidler fra m.v., gældende vedtægter og den på side 9-10 anvendte regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af Middelaldercentrets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af Middelaldercentrets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 32 af 13 januar 2022 om regnskabsaflæggelse, rapportering og revision vedrørende Børne- og Undervisningsministeriets puljemidler fra m.v.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark og standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 32 af 13 januar 2022. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af Middelaldercentret i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Væsentlig usikkerhed vedrørende fortsat drift

Vi gør opmærksom på, at der kan være væsentlig usikkerhed, der kan rejse tvivl om Middelaldercentrets mulighed for at fortsætte driften. Vi henviser til note x i regnskabet, hvoraf fremgår, at den nødvendige likviditet er sikret ved lån fra Guldborgsund Kommune og dermed er likviditeten sikret for 2023. Årsregnskabet er i overensstemmelse hermed udarbejdet under forudsætning af virksomhedens fortsatte drift. Vores konklusion er ikke modificeret vedrørende dette forhold.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 32 af 13 januar 2022. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere Middelaldercentrets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere Middelaldercentret, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark og standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 32 af 13 januar 2022 altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan

forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark og standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 32 af 13 januar 2022 foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af Middelaldercentrets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om Middelaldercentrets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at Middelaldercentret ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til bekendtgørelse nr. 32 af 13 januar 2022 om regnskabsafklæggelse, rapportering og revision vedrørende Børne- og Undervisningsministeriets puljemidler fra m.v.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i bekendtgørelse nr. 32 af 13 januar 2022 om regnskabsaflæggelse, rapportering og revision vedrørende Børne- og Undervisningsministeriets puljemidler fra m.v.. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Nykøbing F., den 24. marts 2023

Aage Maagensen
statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 12 90 10 38

Thomas Henckel
Statsautoriseret revisor

LEDELSESBERETNING

Årets resultat udviser et underskud på 1.642.837 kr.

Bestyrelsen foreslår underskuddet overført til opsparat overskud på egenkapitalen. Centrets egenkapital udgør herefter 4.261.232 kr.

Det er fortsat planen at opbygge egenkapitalen, så der er en tilstrækkelig økonomisk bufferzone, der skal være tilstede for at drive et besøgscenter, hvor besøgstallene kan svinge betydeligt år for år. Der planlægges derfor yderst forsigtigt.

Antallet af gæster var 41.270 hvilket er 7.782 pstørre end i 2021. I 2021, der var påvirket af Corona/restriktioner m.v.

I slutningen af december 2022 var centrets fremtid udfordret med forventning om en betydelig negativ budgetafvigelse for 2022, likviditetsproblemer i 2023 samt uro i organisationen som følge af afskedigelse af 2 kernemedarbejdere.

Efterfølgende begivenheder

Med virkning fra januar 2023 ansattes Poul Schreiner Hansen som Interimdirektør.

Som led i en rekonstruktion og sikring af gennemførelse af sæson 2023 blev de 2 afskedigede kernemedarbejdere genansat, og i samarbejde med revisionen udarbejdedes budgetter for 2023 og 2024 som grundlag for en anmodning til Guldborgsund Kommune om fremskydelse af 1. rate af kommunalt tilskud for 2023 samt ydelse af et 10-årigt rente- og afdragsfrit lån på 2.5 mill.kr til afvikling af lån i centrets ejendomme på 708.000 kr. og nedbringelse af kassekredit.

Anmodningen godkendtes ultimo februar 2023. Det er ledelsens opfattelse, at likviditeten er sikret for 2023. Årsrapporten er derfor aflagt under forudsætning om fortsat drift.

ANVENDT REGSKABSPRAKSIS

Årsregnskabet for Middelaldercentret for 2022 er aflagt under iagttagelse af retningslinjerne i Børne- og Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 32 af 13 januar 2022 samt gældende vedtægter.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år, idet der dog er sket enkelte præciseringer.

Generelt om indregning eller måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilkomme Middelaldercentret, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå Middelaldercentret, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning eller måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabets aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN

I resultatopgørelsen medtages årets indtægter, herunder offentlige og private tilskud, kontante gaver mv., ligesom årets løbende omkostninger udgiftsføres.

Modtagne tilskud indtægtsføres i det regnskabsår, tilskuddet er bevilliget til.

Der er foretaget periodisering, således at øvrige indtægter og udgifter, der vedrører regnskabsåret, indgår i resultatopgørelsen uanset betalingstidspunktet.

BALANCEN

Grunde og bygninger

Fast ejendom optages til kostpris. Der foretages ikke afskrivning på bygninger. Tilskud, donationer m.v. rettet mod indkøb eller etablering af anlægsaktiver modregnes i aktivernes anskaffelsessum.

Inventarkøb og småanskaffelser indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til anskaffelsespris med nedskrivning af den del, der ikke kan forventes solgt inden for et år.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS (fortsat)

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger.

Egenkapital

Bunden egenkapital er den oprindeligt indskudte egenkapital i Middelaldercentret.

Henlæggelsesbeløb vedrører tidligere og indeværende års formålsbestemte henlæggelser. Henlæggelser indtægtsføres i takt med, at formålene opfyldes.

Hensatte forpligtigelser

Hensatte forpligtigelser omfatter forpligtigelser, der er uvisse med hensyn til størrelse eller tidspunkt for afvikling. Forpligtigelserne måles til dagsværdi.

Gældsforpligtelser

Langfristet gæld måles til nominel restgæld.

Gæld i øvrigt måles til nominel værdi.

Skat

Middelaldercentret er ikke skattepligtig af dets aktiviteter.

Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	Note	Regnskab 2022 kr.	Regnskab 2021 tkr.
Driftstilskud fra staten		1.858.000	2.297
Tilskud fra Guldborgsund Kommune		2.144.310	2.100
Øvrige indtægter	2	512.103	361
Entreindtægter		4.411.808	3.915
Butik		475.654	385
Cafe og Gæstgiveriet		1.559.236	1.069
Kompensation - COVID-19	3	80.647	248
Indtægter i alt		11.041.758	10.375
Lønninger	4	8.195.357	6.006
Formidling	5	422.024	451
Forvaltning	6	955.801	876
Administration	7	1.377.015	1.412
Butik incl. Omstillingspulje egenbetaling		453.327	198
Cafe og Gæstgiveriet		982.258	519
Omkostninger i alt		12.385.782	9.462
Resultat før finansielle poster		-1.344.024	913
Andre finansielle omkostninger		298.813	207
ÅRETS RESULTAT		-1.642.837	706

BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2022 kr.	2021 tkr.
Grunde og bygninger	8	10.772.647	10.773
MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER		10.772.647	10.773
Varebeholdning		150.817	203
Andre tilgodehavender	9	698.812	261
Likvide beholdninger	10	24.417	21
OMSÆTNINGSAKTIVER		874.046	485
AKTIVER I ALT		11.646.693	11.258

BALANCE 31. DECEMBER

PASSIVER	Note	2022 kr.	2021 tkr.
Bunden egenkapital		300.000	300
BUNDEN EGENKAPITAL		300.000	300
Overført overskud		3.961.232	5.604
FRI EGENKAPITAL		3.961.232	5.604
Indefrosset og beregnet feriepenge		122.813	154
Langfristet gæld	11	2.960.769	3.249
Langfristede gældsforpligtelser		3.083.582	3.403
Kortfristet gæld	12	4.301.879	1.951
Kortfristede gældsforpligtelser		4.301.879	1.951
GÆLDSFORPLIGTELSE		7.385.461	5.354
PASSIVER I ALT		11.646.693	11.258
Eventualposter mv.	13		
Redegørelse for projekter	14		

NOTER

1 Usikkerhed om fortsat drift

Som led i en rekonstruktion og sikring af gennemførelse af sæson 2023 blev de 2 afskedigede kernemedarbejdere genansat, og i samarbejde med revisionen udarbejdedes budgetter for 2023 og 2024 som grundlag for en anmodning til Guldborgsund Kommune om fremskydelse af 1. rate af kommunalt tilskud for 2023 samt ydelse af et 10-årigt rente- og afdragsfrit lån på 2.5 mill.kr til afvikling af lån i centrets ejendomme på 708.000 kr. og nedbringelse af kassekredit.

Anmodningen godkendtes ultimo februar 2023. Det er ledelsens opfattelse, at likviditeten er sikret for 2023. Årsrapporten er derfor aflagt under forudsætning om fortsat drift.

	2022 kr.	2021 tkr.
2 Øvrige indtægter		
Guldborgsund Kommune - Mentorordningen	369.126	226
Vordingborg Kommune - Mentorordningen	0	25
Diverse øvrige indtægter	142.977	110
	512.103	361
3 Kompensation - COVID-19		
Refusion for rabat på kultur- og fritidsaktiviteter	0	0
Kompensation faste omkostninger	80.647	0
Kompensation nødlidende kulturinstitutioner	0	0
Publikumsfremmende initiativer	0	248
	80.647	248
4 Personaleomkostninger		
Løn - Administration	2.274.137	1.573
Løn - Formidling	1.012.001	997
Løn - Forvaltning	1.178.525	916
Løn - Cafe og Gæstgiveriet	1.316.107	571
Løn - Sæsonansatte	2.414.587	1.949
	8.195.357	6.006
5 Formidling		
Værksteder på feltet	37.976	15
Ridderudstyr mm.	8.142	3
Forplejning frivillige	177.815	132
Særrangementer	198.091	79
Publikumsfremmende initiativer	0	222
	422.024	451

11 Langfristet gæld

Arbejdsmarkedsferiefond	2.454.142	2.542
Nykredit Bank - EURO 48.000	356.627	407
Nykredit Bank - Serielån 10 år	150.000	300
	2.960.769	3.249

12 Kortfristet gæld

Kassekredit	1.155.164	318
Arbejdsmarkedsferiefond	88.136	86
Nykredit Bank - EURO 6.700	50.000	50
Nykredit Bank - Serielån 10 år	150.000	150
Skyldig moms	0	70
Skyldig moms - Coronalån	0	52
Skyldig A-skat - Coronalån	275.503	961
ATP og andre sociale ydelser	12.591	9
Skyldige feriepenge	14.711	11
Leverandørgæld og skyldig løn	1.455.774	244
Forudbetalt tilskud	1.100.000	0
	4.301.879	1.951

13 Eventualposter mv.

Som sikkerhed for de langfristede lån er der givet pant i bygninger og arealer Ved Hamborgskoven 1,2 og 4 samt i diverse rekonstruerede skibe.

Middelaldercentret har gennem årene modtaget store tilskud fra Arbejdsmarkeds Feriefond.

Der er tilbagebetalingspligt på tilskudsbeløbene, hvis bevillingsvilkårene ikke overholdes, herunder specielt, at der stedse skal være ferie- og oplevelsesmulighed som kerneaktivitet. Afskrivningsperioden for tilbagebetalingspligten er 10 år for anlægstilskud og 3 år for tilskud til personlig formidling.

Forpligtigelsen udgør:

Projekt	Afslutningsår for projektet	Tilskudsbeløb	Tilbagebetalings- pligtigt beløb
Teknologipark, anlæg	2014	3.567.275	356.728

Huslejeforpligtigelser

Der er indgået lejekontrakt med 2 års opsigelsesvarsel på skovstykke grænsende op til Centrets område.

Den årlige leje udgør ca. 42.000 kr.

Leasingforpligtelser

Der er indgået operationelle leasingkontrakter med en restløbetid på 43 mdr. og en samlet forpligtelse på ca. 23.000 kr.

14 Redegørelse for projekter

Omstillingspuljen - Butik

Sag nr.: 21-03-0361

	Forbrug 2022
Afholdte udgifter	632.080
Egen betaling	-160.000
Forventet tilskud	472.080
 Andre tilgodehavende Omstillingspulje	 31.222
 Ny Lille Blide Beløb indsamlet	 -16.658
 I alt	 486.644

Tilskud fra Undervisningsministeriet
Tidsrejser har aldrig været lettere (VPAC)
Sagsnr. 011.816.581

	Budget	Forbrug
Helårsansatte i formidlingen	1.010.000	1.012.002
Sæsonansatte i formidlingen	1.117.000	1.596.382
Honorar riddere	164.000	163.452
Events	148.000	82.721
Forplejning frivillige	164.000	177.815
Øvrige omkostninger, formidlingen	103.000	149.079
Drift og vedligeholdelse af middelalderbåde	97.000	96.827
Dyrehold - foder, smed, dyrlæge, opstalding m.v.	175.000	130.839
 I alt	 2.978.000	 3.409.117
 Modtaget tilskud	 -1.858.000	 -1.858.000
Egenfinansiering	-1.120.000	-1.551.117
 Finansiering i alt	 -2.978.000	 -3.409.117

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Ole Kortermann Larsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: cd52ea1c-72a2-4fe7-8da8-d451bde50ab7

IP: 80.208.xxx.xxx

2023-05-01 08:38:53 UTC



Michael Bang

Bestyrelsesformand

Serienummer: d49e0093-5675-4337-bfd5-a267f3f69109

IP: 5.179.xxx.xxx

2023-05-01 09:14:22 UTC



Poul Grinder-Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: b06fa621-3412-4571-87cc-360758d319fe

IP: 194.182.xxx.xxx

2023-05-01 10:49:21 UTC



Marianne Lindegaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: e8394d02-d6bb-42d3-886b-e411d1611f24

IP: 188.64.xxx.xxx

2023-05-01 11:19:48 UTC



Martin Brandt Lohse

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: b70cb070-292c-492d-9e8e-96628e8a401d

IP: 87.49.xxx.xxx

2023-05-01 13:56:08 UTC



Flemming Sørensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 995bc57f-6a39-48e2-8cd5-8242cb20c132

IP: 80.208.xxx.xxx

2023-05-02 06:10:16 UTC



Penneo dokumentnøgle: 0C3NX-75G04-PDFNT-1ZZA-KBX7E-0EQ07

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Henrik Børge Høegh

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: c1a53931-da4b-4c88-884b-fc3cf6e078b2

IP: 80.208.xxx.xxx

2023-05-02 06:21:19 UTC



Pia Bach

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 4fd775ee-6c7c-4577-9bd7-a85a99202b52

IP: 80.209.xxx.xxx

2023-05-02 06:58:31 UTC



Poul Schreiner Hansen

Daglig leder

På vegne af: Interim direktør

Serienummer: 0ef884b0-4a07-4a61-97a6-fb7cee9576e1

IP: 80.208.xxx.xxx

2023-05-09 20:06:57 UTC



Poul Schreiner Hansen

Næstformand

På vegne af: Interim direktør

Serienummer: 0ef884b0-4a07-4a61-97a6-fb7cee9576e1

IP: 80.208.xxx.xxx

2023-05-09 20:06:57 UTC



Thomas Henckel

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:12901038-RID:1139393190867

IP: 80.208.xxx.xxx

2023-05-10 02:52:28 UTC



Penneo dokumentnøgle: 0C3NX-75G04-PDFNT-1ZZA-KBXE-0EQ07

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>